Методическая рамка

|  |  |
| --- | --- |
| Название образовательной практики | «Приключения Архивариуса» |
| Номинация | профориентационная |
| Приоритетное направление | Каникулярные профориентационные школы, краткосрочные дополнительные общеразвивающие программы, ориентированные на профориентацию по специальностям, компетенциям и квалификациям УГС СПО |
| Какая цель достигнута? | - обучающихся получили первичные навыки выполнения работ в сфере организации хранения архивных документов |
| Какие задачи решены? | - познакомились с архивным учреждением – Тольяттинским архивом;  - познакомились с Тольяттинским социально-педагогическим колледжем;  - ознакомились с условиями получения образования по специальности;  - обеспечено проведение профессиональных проб по профессии Архивариус;  - получен опыт выполнения работ по организации хранения документов |
| Какие дети по возрасту обучались? | 8-10 класс, 13-16 лет |
| На какие научно-педагогические и методические подходы опирались? | - системный поход  - деятельностный подход  - информационно-коммуникационные технологии  - технология критического мышления  - игровые технологии  - активные формы обучения позволили участникам попробовать свои силы в определении сроков хранения и систематизации документов в дела, прошивки дел и организации хранения документов в архиве |
| Какие нормы, традиции сохранялись? | воспитание, образование, обучение, развитие, формирование личности человека |
| В чем новизна подхода в преподавании ДООП? | - программа разработана на основе системно-деятельностного подхода, целью которого является профориентация обучающихся, включающая проведение профессиональной пробы, формирование позитивного имиджа системы профессионального образования, а также воспитание личности обучающегося как субъекта деятельности через осмысление предшествующего социального опыта и значимости архивного наследия;  - системно-деятельностный подход обеспечивает формирование готовности к саморазвитию и непрерывному образованию, предусматривает развитие умения ставить цели, решать задачи, отвечать за результаты;  - по форме организации содержания и процесса педагогической деятельности программа является модульной, все изучаемые модули объединены одной целью и задачами, общей концепцией, едиными подходами к содержанию, организации, результатам педагогической деятельности |
| Место и назначение образовательной практики в содержании и реализации вашей ДООП | - в условиях ужесточения требований к организации хранения архивных документов в организациях, усилению контроля за соблюдением архивного законодательства, профессия Архивариуса становится особенно востребованной, повышаются требования к уровню профессиональной подготовки специалистов;  - образовательная практика направлена на повышение уровня информированности обучающихся общеобразовательных организаций о содержании деятельности в сфере делопроизводства и архивного дела, о возможностях профессиональной самореализации |
| В чем новизна методик, технологий обучения и воспитания? | - программа – авторская, не имеет аналогов;  - комплексный подход позволяет проследить целостный процесс организации хранения архивных документов и их практического использования;  - используются ресурсы сетевых партнеров – Управления по делам архивов администрации г.о. Тольятти, Тольяттинского архива, Тольяттинского социально-педагогического колледжа;  - целенаправленное вовлечение обучающихся в учебно-исследовательскую, поисковую и образовательную деятельность через погружение в смоделированную реальность на основе активных форм обучения;  - использование инновационных средств обучения: подлинные архивные документы, документы, авторский дидактический материал и средства наглядности, технические средства обучения, профессиональное оборудование архива и колледжа;  - использование инновационных методов обучения: учебная игра, кейс, квест, IT-метод, поисковый метод, исследовательский метод и др., а также новых педагогических технологий в проведении занятий – квест-технология, кейс-технология, учебные мастерские, игровые технологии и др.;  - обучающиеся получают уникальный опыт поиска необходимых для исследования архивных документов, организации работы с ними, грамотного анализа информации и интерпретации полученных данных |
| Какие образовательные результаты достигнуты обучающимися? | - получен опыт выполнения практических заданий;  - сформировано отношение к профессиональной деятельности и её элементам;  - развитие творческого и аналитического мышления, грамотной аргументации своей точки зрения и обоснование принятого решения |
| Какие ресурсы помогли? (материально-технические, информационные, интеллектуальные, организационные, кадровые) | - материально-технически ресурсы архива (доступ в архивохранилище, работа с архивными описями, работа с архивными делами, использование архивного оборудования);  - информационные ресурсы (архивные документы в информационной системе архива);  - интеллектуальные (использование в программе творческого и интеллектуального труда сотрудников архива – всего задействовано 13 архивистов, опыта практической деятельности преподавателя колледжа – автора-разработчика программы);  - организационные (реализация программы на базе архива и колледжа);  - кадровые (архивисты 1-2 категории, ведущие архивисты и преподаватель-практик колледжа) |
| В чем результат образовательной практики? | образовательная практика дает возможность адаптироваться в мире документов, участники получили практический опыт:  - работы с архивными документами в архиве;  - определения сроков хранения документов;  - исчисления сроков хранения документов;  - выделения документов, сроки хранения которых истекли, на уничтожение;  - формирования документов в дела и прошивки архивных дел;  - разнообразный методический инструментарий позволяет раскрыть различные грани духовного мира обучающихся, способствует развитию творческого мышления, ведения диалога, грамотной аргументации своей точки зрения, способствует развитию аналитического мышления |
| В чем воспитательный эффект образовательной практики? | образовательная практика направлена на воспитание гражданина, патриота и профессионала, на развитие гражданской активности, патриотизма, интеллектуального и творческого потенциала молодежи, на основе погружения в мир архивных документов, позволяет оценить роль и значение архива как источника культурно-исторической информации, вызывает чувство гордости за страну, ее богатую историю, отложившуюся в архивных документах, знакомит с примерами высокого профессионализма специалистов, работающих с архивными документами и ведущих профессиональную подготовку в этой сфере |
| Есть ли методический результат в виде публикаций? (ссылка) | <https://vk.com/tspk63> (публикация от 30.03.2023) |
| Цифровые следы образовательной практики (ссылки) | <https://vk.com/public217719409> (публикация от 22.03.2023)  <https://vk.com/public217719409> (публикация от 23.03.2023)  <https://vk.com/school20_official> (публикация от 28.03.2023)  <https://vk.com/shool13tlt> (публикация от 31.03.2023)  <https://vk.com/public217719409> (публикация от 31.03.2023)  <https://vk.com/public217719409> (публикация от 02.04.2023)  <https://vk.com/tspk63> (публикация от 30.03.2023) |
| Краткая аннотация образовательной практики (не более 1500 знаков) | Программа «Приключения Архивариуса» знакомит с содержанием деятельности по хранению документов. Архивариус востребован в любой организации, он сможет найти ответы на вопросы: Сколько живут документы? Какие документы можно уничтожить? Как документу получить «прописку» в архиве? В Тольяттинском архиве была проведена обзорная экскурсия по архивохранилищу, архивисты познакомили с документальными комплексами, хранящимися в архиве, рассказали об основах архивной работы. В целях более глубокого погружения в архивную атмосферу для обучающихся был проведен квест. Участники квеста, воспользовавшись подсказками, смогли найти в хранилище дела, которые должны были им помочь в решении архивной задачи – восстановить утраченный текст документа при пожаре. В рамках квеста участники научились вести поиск дел в архивохранилище, работать с делами, читать документы, заполнять архивные формы. После экскурсии в архив, на базе колледжа, участники каникулярной смены продолжили знакомство с содержанием профессиональной деятельности в сфере делопроизводства и архивного дела, с особенностями работы архивариуса. Составной частью программы каникулярной смены стала профессиональная проба «Хранить нельзя уничтожить!» По итогам профессиональной пробы участники получили практический опыт определения сроков хранения документов; опыт исчисления сроков хранения документов; выделения документов на уничтожение; опыт формирования документов в дела и прошивки архивных дел. |